

## KERAJAAN MALAYSIA KEMENTERIAN PERTANIAN DAN INDUSTRI ASAS TANI MALAYSIA

### DOKUMEN SEBUT HARGA

NO. DOKUMEN: SH(B)/TBNSA/SPPT/02/2017

**BAGI**

**PERKHIDMATAN PEMBAIKPULIHAN SISTEM PEMAMPAT SERTA KERJA-KERJA  
BERKAITAN DI RUMAH IKLIM SEDERHANA EMPAT MUSIM (RISEM), TAMAN  
BOTANI NEGARA SHAH ALAM (TBNSA)**

#### PERINGATAN PENTING

**PENYEBUTHARGA DIKEHENDAKI MEMBACA DENGAN TELITI DAN MEMAHAMI  
KESELURUHAN BUTIR-BUTIR YANG TERKANDUNG DI DALAM DOKUMEN INI  
SEBELUM MENGISIKANNYA. PENYEBUTHARGA YANG MEMBUAT KESILAPAN DAN  
TIDAK MEMATUHI MANA-MANA FASAL DALAM DOKUMEN INI AKAN  
MENYEBABKAN TAWARAN MEREKA TIDAK DIPERTIMBANGKAN**

SULIT  
KEMENTERIAN PERTANIAN DAN INDUSTRI ASAS TANI MALAYSIA  
DOKUMEN SEBUT HARGA: SH(B)/TBNSA/SPPT/01/2017

**ISI KANDUNGAN**

<b><u>PERKARA</u></b>	<b><u>MUKA SURAT</u></b>
Notis Pelawaan Sebut Harga	3
Lampiran Q	6
Arahan Kepada Penyebutharga	9
Syarat-Syarat Am	14
Jadual Pematuhan Spesifikasi	26
Spesifikasi Teknikal	29
Pelan Pelaksanaan & Lokasi Penghantaran	34
Jadual Harga	36
Maklumat Penyebutharga	39
Jadual Pengalaman Syarikat	45
Surat Akuan Penyebutharga	47
Senarai Semak	49
Contoh Surat Niat	54
Contoh Surat Setuju Terima	57

**NOTIS  
PELAWAAN  
SEBUT HARGA**



**KERAJAAN MALAYSIA**

**TAMAN BOTANI NEGARA SHAH ALAM  
BAHAGIAN PEMBANGUNAN INDUSTRI DAN EKONOMI BUMIPUTERA  
KEMENTERIAN PERTANIAN DAN INDUSTRI ASAS TANI MALAYSIA**

**KENYATAAN SEBUT HARGA**

1. Tawaran adalah dipelawa kepada Syarikat-syarikat yang beralamat di negeri Selangor, Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur dan Wilayah Persekutuan Putrajaya serta telah eP-enabled yang berpengalaman, berkeupayaan dan berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia serta memegang Sijil Akaun Pendaftaran Syarikat dengan Kementerian Kewangan Malaysia dan Sijil Akaun Pendaftaran Syarikat Bumiputera serta Sijil Pendaftaran dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (jika berkaitan) **yang masih berkuatkuasa** sekurang-kurangnya **enam (6) bulan dari tarikh tutup tawaran** ini mengikut kod bidang seperti berikut:

Tajuk dan Kod Rujukan Sebut Harga	Kod Bidang	Tarikh Pelawaan Sebut Harga	Tarikh Tutup Sebut Harga
SH(B)/TBNSA/SPPT/02/2016 <b>PERKHIDMATAN PEMBAIKPULIHAN SISTEM PEMAMPAT SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI RUMAH IKLIM SEDERHANA EMPAT MUSIM (RISEM), TAMAN BOTANI NEGARA SHAH ALAM (TBNSA)</b>	<b>220301 – Alat Hawa Dingin (<i>window/ split / berpusat</i>)</b>	2 Ogos 2017 (Selasa)	8 Ogos 2017 (Selasa)  Jam 12.00 tengahari

2. Syarikat hendaklah mengambil perhatian bahawa fi perkhidmatan sebanyak 0.8% bagi setiap transaksi bagi setiap transaksi tertakluk kepada had maksimum berjumlah RM9,600 bagi transaksi yang bernilai RM1.2 juta atau lebih bagi pembelian yang melibatkan hanya sekali bayaran (*one time payment*).
3. Dokumen sebut harga perlu dicetak dan dikemukakan secara **MANUAL** dilengkapi dan ditandatangani oleh syarikat dan saksi. Dokumen sebut harga tersebut hendaklah dimasukkan ke dalam satu sampul surat berlakri dan

SULIT  
KEMENTERIAN PERTANIAN DAN INDUSTRI ASAS TANI MALAYSIA  
DOKUMEN SEBUT HARGA: SH(B)/TBNSA/SPPT/01/2017

dimasukkan ke dalam peti tawaran di Pejabat Pentadbiran Utama TBNSA **pada atau sebelum 8 OGOS 2017 tidak lewat jam 12.00 tengahari** seperti alamat berikut:

**Taman Botani Negara Shah Alam  
Bahagian Industri Asas Tani  
Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani  
Bukit Cahaya Seri Alam  
40000 Shah Alam, Selangor Darul Ehsan**

4. TBNSA tidak terikat menerima tawaran yang terendah atau tertinggi atau mana-mana tawaran atau memberikan apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu tawaran Sebut Harga.
5. TBNSA tidak bertanggungjawab di atas sebab-sebab kelewatan atau kehilangan dokumen sebut harga tersebut.
6. Kerajaan Malaysia tidak akan terikat untuk menerima sebarang tawaran Sebut Harga, serta tiada sebarang alasan akan diberikan ke atas mana-mana Sebut Harga yang ditolak atau tidak berjaya. Sebarang rayuan/cadangan/bantahan tidak akan dilayan. Keputusan Sebut Harga adalah muktamad.
7. Syarikat yang hendak mendaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia boleh berbuat demikian secara atas talian di **<http://www.eperolehan.com.my/>** atau boleh menghubungi Khidmat Bantuan Pelanggan e-Perolehan di talian **03-7985 7888**. Penyebut Harga juga dikehendaki untuk mendapatkan latihan secukupnya mengenai pengendalian sistem e-Perolehan daripada Commerce Dot Com Sdn. Bhd.
8. Tawaran yang lewat dikemukakan **TIDAK AKAN DIPERTIMBANGKAN.**



**LAMPIRAN Q**

(Kew. 284-Pin. 5/94)

Lampiran Q  
(ARAHAN PERBENDAHARAAN 170)

---

SULIT  
KEMENTERIAN PERTANIAN DAN INDUSTRI ASAS TANI MALAYSIA  
DOKUMEN SEBUT HARGA: SH(B)/TBNSA/SPPT/01/2017

Bila menjawab,  
sila nyatakan  
nombor ini

No. Sebut Harga:

**KERAJAAN MALAYSIA  
NEGERI SELANGOR**

**SEBUT HARGA UNTUK BEKALAN/PERKHIDMATAN**

Kepada (Nama Syarikat) .....  
.....  
No. Telefon.....  
No. Pendaftaran dengan Kem. Kewangan  
.....  
Kod Bidang Pendaftaran yang relevan dengan  
Pembelian ini Kod Bidang **220301** bagi **Perkhidmatan  
Alat Hawa Dingin (*window/split*/berpusat)**

Pelawaan Sebut Harga dikeluarkan oleh:  
Kementerian/Jabatan (Alamat Lengkap)

**Taman Botani Negara Shah Alam,  
Bahagian Industri Asas Tani,  
Kementerian Pertanian dan Industri  
Asas Tani Malaysia Bukit Cahaya  
Seri Alam, 40000 Shah Alam,  
Selangor**

No. Telefon. **03-5510 6922**

Tarikh: **1 Ogos 2017**

1. Sila beri sebut harga untuk bekalan barang-barang/perkhidmatan yang disenaraikan di bawah tertakluk kepada syarat-syarat yang ditetapkan:
  - 1.1 Syarat Penyerahan/Penyempurnaan : **Lihat Syarat-syarat Am.**
  - 1.2 Tarikh Penyerahan/Penyempurnaan: **Tiga (3) minggu daripada tarikh surat setuju terima/tarikh pesanan tempatan dikeluarkan.**
  - 1.3 Arahan Pengiriman/Penghantaran: **Taman Botani Negara Shah Alam, Bahagian Industri Asas Tani, Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani Malaysia, Bukit Cahaya Seri Alam, 40000 Shah Alam, Selangor.**
  - 1.4 Sebut Harga hendaklah dimasukkan ke dalam suatu sampul surat berlakri dan bertanda No. Sebut Harga: **SH(B)/TBNSA/SPPT/02/2017– PERKHIDMATAN PEMBAIKPULIHAN SISTEM PEMAMPAT SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI RUMAH IKLIM SEDERHANA EMPAT MUSIM (RISEM), TAMAN BOTANI NEGARA SHAH ALAM (TBNSA)**
  - 1.5 Sebut Harga hendaklah dimasukkan ke dalam peti tawaran yang berkenaan di alamat di atas tidak lewat pada jam 12.00 tengahari **8 Ogos 2017.**
  - 1.6 Tempoh sahlaku Sebut Harga hendaklah **sembilan puluh (90)** hari selepas tarikh tutup.

Bil	Perihal barang-barang/perhidmatan dan Syarat-syarat Khas	Unit Ukuran	Kuantiti/ Kekerapan	Kadar (RM)	Harga (RM)
-----	--	-------------	---------------------	------------	------------

**SULIT**  
**KEMENTERIAN PERTANIAN DAN INDUSTRI ASAS TANI MALAYSIA**  
**DOKUMEN SEBUT HARGA: SH(B)/TBNSA/SPPT/01/2017**

Untuk diisi oleh Jabatan			Untuk diisi oleh Penyebutharga		
	<b>PERKHIDMATAN PEMBAIKPULIHAN SISTEM PEMAMPAT SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI RUMAH IKLIM SEDERHANA EMPAT MUSIM (RISEM), TAMAN BOTANI NEGARA SHAH ALAM (TBNSA)</b>				
1.	Sila sertakan sesalinan Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat dengan Kementerian Kewangan dan sesalinan Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat Bumiputera dengan Kementerian Kewangan (jika berkaitan) serta Sijil Pendaftaran dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia. Penyebutharga yang tidak menyertakan sesalinan sijil di atas tidak akan dipertimbangkan.				
2.	Sila ambil maklum bahawa Syarikat hendaklah mengambil perhatian bahawa fi perkhidmatan sebanyak 0.8% bagi setiap transaksi bagi setiap transaksi tertakluk kepada had maksimum berjumlah RM9,600 bagi transaksi yang bernilai RM1.2 juta atau lebih bagi pembelian yang melibatkan hanya sekali bayaran ( <i>one time payment</i> ).				
				<b>Jumlah</b>	

- (i) Harga yang ditawarkan adalah harga bersih; dan
- (ii) Tarikh Penyerahan/Penyempurnaan ialah.....

Saya/Kami dengan ini menawar untuk membekalkan barang-barang/perkhidmatan di atas dengan harga dan syarat-syarat yang ditunjukkan di atas dengan tertakluk kepada syarat-syarat di atas dan di belakang ini.

Tandatangan Penyebutharga : .....

Nama dan K/P : .....

Alamat Syarikat : .....

.....

.....

.....

Tarikh : .....



# **ARAHAN KEPADA PENYEBUTHARGA**

## **ARAHAN KEPADA PENYEBUTHARGA**

1. Semua keterangan mengenai tawaran ini atau butir-butir lengkap

mengenai syarat-syarat dan penentuan dikemukakan bersama-sama dokumen ini.

2. Kesemua borang hendaklah dicetak dan diisi dengan lengkap seperti yang ditentukan dengan kemas dan terang dan **TIDAK DIBENARKAN** untuk membuat sebarang perubahan terhadap dokumen sebutharga.

3. **Penyediaan Dokumen Sebut Harga**

3.1 Penyebutharga hendaklah membaca arahan-arahan dan syarat-syarat serta menyemak kandungan dokumen tawaran dengan teliti sebelum membuat tawaran. Kegagalan mematuhi mana-mana arahan dan syarat di bawah ini membolehkan tawaran Penyebutharga tidak akan dipertimbangkan atau terus ditolak.

3.2 Ringkasan Sebutharga perlu diisi sepenuhnya dan ditandatangani oleh penyebutharga dan saksinya.

3.3 Penyebutharga **WAJIB** mengemukakan dokumen sebutharga yang terdiri daripada perkara berikut:

**(A) CADANGAN KEWANGAN**

- (i) Borang Akuan Sebutharga (Lampiran Q);
- (ii) Profil Syarikat - Maklumat Kewangan dan kakitangan Syarikat;
- (iii) Jadual Harga;
- (iv) Salinan Sijil Pendaftaran dengan Kementerian Kewangan;
- (v) Sijil Taraf Bumiputera dengan Kementerian Kewangan
- (vi) Salinan Sijil Pendaftaran dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia;
- (vii) Sijil My Hijau Mark (Jika Ada);
- (viii) Salinan penyata bulanan akaun bank syarikat penyebutharga bagi **tiga (3) bulan terakhir (April, Mei dan Jun 2017)**;
- (ix) Senarai Semak yang wajib ditandakan untuk Cadangan Kewangan;

**Penting: Semua salinan maklumat sokongan di dalam Cadangan Kewangan hendaklah disahkan oleh pegawai atasan yang diberi kuasa oleh syarikat.**

#### **B) CADANGAN TEKNIKAL**

- (i) Jadual Pematuhan Teknikal dan Spesifikasi Teknikal. Penyebutharga mestilah menyatakan maklumat terperinci bagi setiap item yang dinyatakan;
- (ii) **BROSUR YANG BERKAITAN** dengan perkhidmatan atau manual spesifikasi yang menyokong spesifikasi teknikal **MESTILAH** disertakan;
- (iii) Pelan Pelaksanaan dan Jadual Pelaksanaan hendaklah mengandungi tempoh masa yang diperlukan;
- (iv) Profil kakitangan. Dilarang menyatakan nama kakitangan. Sila nyatakan jawatan kakitangan dan pengalaman sahaja;
- (v) Jadual Pengalaman Syarikat. Sila sertakan senarai kontrak di dalam bidang yang sama dan nilai kontrak;
- (vi) Senarai Semak yang wajib ditandakan untuk Cadangan Teknikal;

Semua maklumat yang disertakan dalam Cadangan Teknikal **TIDAK BOLEH** mengandungi harga atau kos Penyebutharga.

#### **4. Penyerahan Dokumen Sebut Harga**

- 4.1 Dokumen perlu dicetak dan dikemukakan **SECARA MANUAL DAN BERTAIP** yang telah dilengkapi dan ditandatangani oleh penyebutharga dan saksi. Dokumen tersebut hendaklah dimasukkan ke dalam satu sampul surat berlakri dan ditanda bahagian atas sampul surat sebagai **SULIT** itu dengan:

**PERKHIDMATAN PEMBAIKPULIHAN SISTEM  
PEMAMPAT SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI  
RUMAH IKLIM SEDERHANA EMPAT MUSIM (RISEM),  
TAMAN BOTANI NEGARA SHAH ALAM (TBNSA)**

**NO. DOKUMEN: SH(B)/TBNSA/SPPT/02/2017**

dan dimasukkan ke dalam Peti Tawaran di alamat seperti di bawah:-

SULIT  
KEMENTERIAN PERTANIAN DAN INDUSTRI ASAS TANI MALAYSIA  
DOKUMEN SEBUT HARGA: SH(B)/TBNSA/SPPT/01/2017

---

Taman Botani Negara Shah Alam  
Bukit Cahaya Seri Alam  
Bahagian Industri Asas Tani  
Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani Malaysia  
**40000 SHAH ALAM**  
Selangor Darul Ehsan

- 4.2 Dokumen Sebutharga yang telah diisi dengan lengkap hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat berlakri yang dicatatkan dengan no. Sebutharga serta tajuk Sebutharga seperti di atas dan hendaklah dimasukkan ke dalam Peti Sebutharga pada masa dan tempat yang ditetapkan dalam Kenyataan Sebutharga iaitu pada **8 Ogos 2017** tidak lewat dari **jam 12.00 tengah hari**.
- 4.3 Jika Dokumen Sebutharga tidak diserahkan dengan tangan, Kontraktor hendaklah menghantar Dokumen tersebut dengan pos supaya tiba pada atau sebelum masa dan di tempat yang ditetapkan.
- 4.4 Sebutharga yang diserahkan selepas masa yang ditetapkan atas sebab apa sekalipun, tidak akan dipertimbangkan.
5. Sebutharga ini sah laku selama sembilan puluh (90) hari dari tarikh tutup sebut harga dan tempoh itu boleh dengan dengan persetujuan bersama dilanjutkan jika dan apabila perlu. Penyebutharga tidak boleh menarik balik sebut harga sebelum tamat tempoh sah sebut harga. Pengesyoran tindakan tatatertib akan diambil sekiranya penyebutharga menarik balik sebelum tamat tempoh sah laku sebut harga.
6. Pelawaan sebut harga ini adalah terikat dengan syarat-syarat yang terkandung di dalam syarat-syarat kontrak, borang dan penentuan sebut harga.
7. Kerajaan tidak terikat untuk menerima tawaran yang terendah dan Kerajaan berhak menerima sebahagian dari tawaran Penyebutharga dari bilangan yang dikehendaki yang tercatat di dalam tawaran mengikut kepada kedudukan kewangan Kerajaan. Tiada sebarang alasan yang perlu diberikan oleh Kerajaan untuk sebarang penolakan tawaran. Keputusan mengenai tawaran yang dikeluarkan adalah muktamad. Sebarang surat-menyurat mengenai keputusan tawaran tidak akan dilayan.
8. Semua perbelanjaan bagi penyediaan sebut harga adalah ditanggung oleh penyebutharga sendiri.
9. Kerajaan tidak bertanggungjawab di atas apa-apa kehilangan tawaran

SULIT  
KEMENTERIAN PERTANIAN DAN INDUSTRI ASAS TANI MALAYSIA  
DOKUMEN SEBUT HARGA: SH(B)/TBNSA/SPPT/01/2017

---

semasa perjalanan pos/kerja-kerja hantar cepat (*courier service*) dan sebagainya.

10. Sebutharga yang dibuat dengan tidak mengikut arahan atau tidak sempurna tidak akan dilayan.

**SYARAT-SYARAT  
AM**

## SYARAT-SYARAT AM

### 1. PERIHAL PERKHIDMATAN

Perkhidmatan yang diperlukan adalah **PERKHIDMATAN PEMBAIKPULIHAN SISTEM PEMAMPAT SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI RUMAH IKLIM SEDERHANA EMPAT MUSIM (RISEM), TAMAN BOTANI NEGARA SHAH ALAM (TBNSA)**

### 2. KELAYAKAN MENYERTAI SEBUTHARGA

#### 2.1 Memenuhi Prosedur Sebutharga

Penyebutharga wajib mematuhi semua prosedur sebutharga yang dinyatakan di bawah. Kegagalan mematuhi mana-mana prosedur akan menyebabkan permohonan ditolak;

- (a) Semua Penyebutharga **MESTI** berdaftar dengan **Kementerian Kewangan** di bawah Kod Bidang **220301** bagi **Perkhidmatan Alat Hawa Dingin (*window/split/berpusat*)**. Penyebutharga dikehendaki mengemukakan **Sijil Pendaftaran Kementerian Kewangan yang ASAL** yang mana pendaftarannya masih lagi berkuat kuasa kepada Taman Botani Negara Shah Alam sebelum pengesahan melalui sistem ePerolehan dibenarkan.
- (b) Penyebutharga hendaklah mempunyai kad pintar ePerolehan sebagai kemudahan mengakses sistem ePerolehan bagi tujuan penyediaan pesanan tempatan serta pembayaran secara *online*.
- (c) Kos penyertaan sebutharga dan penyediaan dokumen sebutharga adalah ditanggung sendiri oleh Penyebutharga. Taman Botani Negara Shah Alam tidak akan bertanggungjawab atas apa-apa jua kos yang terlibat.
- (d) Cadangan sebutharga mestilah dihantar sebelum atau selewat-lewatnya jam **12.00 tengah hari pada 8 Ogos 2017**. Cadangan yang lewat dihantar tidak akan dipertimbangkan.
- (e) Cadangan sebutharga mestilah mengandungi Cadangan Kewangan dan Cadangan Teknikal dalam dua (2) set berasingan dan mesti mengikut spesifikasi/syarat yang disenaraikan dalam **perenggan 4 (Cadangan Sebutharga)** dokumen ini.

2.2 Memenuhi Syarat Minimum Spesifikasi

Cadangan yang mematuhi prosedur sebutharga dikehendaki memenuhi semua syarat spesifikasi/syarat yang diterangkan dalam **Jadual Pematuhan Spesifikasi** dan **Spesifikasi Teknikal** dokumen ini. Cadangan yang tidak mematuhi syarat spesifikasi akan ditolak.

2.3 Penandarasan (*Benchmarking*)

Kerajaan berhak menguji atau mengadakan *benchmarking* untuk menilai ketepatan sesuatu / semua kelengkapan dan perkhidmatan yang dicadangkan bagi memastikan ianya benar-benar mematuhi spesifikasi yang dinyatakan.

2.4 Senarai Terpilih Akhir

Penyebutharga yang termasuk dalam senarai terpilih akhir adalah tertakluk kepada penilaian penuh selanjutnya dari segi perkhidmatan dan keberkesanan kos. Penilaian dari segi perkhidmatan dan lain-lain penilaian yang berasingan akan dibuat dan penyelesaian yang paling berkesan akan disyorkan untuk diterima.

### 3. KRITERIA PEMILIHAN

3.1 Pertimbangan akan diberi keutamaan kepada perkara berikut:

- (a) Cadangan pembekalan bahan bermutu tinggi dan sangat *reliable*;
- (b) Latar belakang penyebutharga yang mempunyai rekod perkhidmatan yang sangat baik;
- (c) Keupayaan syarikat menyediakan perkhidmatan yang cekap, sistematik dan peka terhadap keperluan Jabatan; dan
- (d) Faktor prestasi harga.

### 4. CADANGAN SEBUTHARGA

4.1 Penyebutharga dimestikan mengemukakan satu set **Cadangan Kewangan** dan satu set **Cadangan Teknikal** dalam sampul berasingan yang ditandakan dengan betul sebagai “**SULIT – CADANGAN KEWANGAN**” dan “**SULIT – CADANGAN TEKNIKAL**”. Cadangan-cadangan tersebut hendaklah mengandungi perkara-perkara seperti di bawah:



**A) CADANGAN KEWANGAN**

- (i) Borang Akuan Sebutharga (Lampiran Q);
- (ii) Profil Syarikat - Maklumat Kewangan dan kakitangan Syarikat;
- (iii) Jadual Harga;
- (iv) Salinan Sijil Pendaftaran dengan Kementerian Kewangan;
- (v) Sijil Taraf Bumiputera dengan Kementerian Kewangan
- (vi) Salinan Sijil Pendaftaran dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia;
- (vii) Sijil My Hijau Mark (Jika Ada);
- (viii) Salinan penyata bulanan akaun bank syarikat penyebutharga bagi **tiga (3) bulan terakhir (April, Mei dan Jun 2017)**;
- (ix) Senarai Semak yang wajib ditandakan untuk Cadangan Kewangan;

**Penting: Semua salinan maklumat sokongan di dalam Cadangan Kewangan hendaklah disahkan oleh pegawai atasan yang diberi kuasa oleh syarikat.**

**B) CADANGAN TEKNIKAL**

- (i) Jadual Pematuhan Teknikal dan Spesifikasi Teknikal. Penyebutharga mestilah menyatakan maklumat terperinci bagi setiap item yang dinyatakan;
- (ii) **BROSUR YANG BERKAITAN** dengan perkhidmatan atau manual spesifikasi yang menyokong spesifikasi teknikal **MESTILAH** disertakan;
- (v) Pelan Pelaksanaan dan Jadual Pelaksanaan hendaklah mengandungi tempoh masa yang diperlukan;
- (vi) Profil kakitangan. Dilarang menyatakan nama kakitangan. Sila nyatakan jawatan kakitangan dan pengalaman sahaja;
- (v) Jadual Pengalaman Syarikat. Sila sertakan senarai kontrak di dalam bidang yang sama dan nilai kontrak;

(vi) Senarai Semak yang wajib ditandakan untuk Cadangan Teknikal;

(vii) Semua maklumat yang disertakan dalam Cadangan Teknikal **TIDAK BOLEH** mengandungi harga atau kos Penyebutharga.

4.2 **KEGAGALAN** mematuhi mana-mana perkara di atas akan menyebabkan **CADANGAN DITOLAK**. Penyebutharga dikehendaki menjawab semua soalan yang dikemukakan.

## 5. PENGHANTARAN CADANGAN PENYEBUTHARGA

Setiap set cadangan sebutharga mestilah dimasukkan ke dalam **2 sampul surat berasingan** dan ditandakan dengan betul sebagai **“SULIT – CADANGAN KEWANGAN”** dan **“SULIT – CADANGAN TEKNIKAL”**. Kedua-dua sampul surat itu hendaklah dimasukkan ke dalam satu sampul surat yang lebih besar dan dimeterai dengan rapi dan ditandakan dengan betul sebagai **SULIT – PERKHIDMATAN PEMBAIKPULIHAN SISTEM PEMAMPAT SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI RUMAH IKLIM SEDERHANA EMPAT MUSIM (RISEM), TAMAN BOTANI NEGARA SHAH ALAM (TBNSA)** pada penjuru atas kiri, dan dialamatkan dengan jelas kepada:-

Taman Botani Negara Shah Alam  
Bahagian Industri Asas Tani  
Kementerian Pertanian Dan Industri Asas Tani Malaysia  
Bukit Cahaya Seri Alam  
**40000 Shah Alam**  
Selangor Darul Ehsan

Cadangan sebutharga yang telah lengkap diisi hendaklah dimasukkan ke dalam Peti Sebutharga di **Taman Botani Negara Shah Alam, Bahagian Pembangunan Industri Dan Ekonomi Bumiputera, Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani Malaysia, Bukit Cahaya Seri Alam, 40000 Shah Alam, Selangor Darul Ehsan** pada atau sebelum jam 12.00 tengah hari pada **8 Ogos 2017**.

## 6. PINDAAN

6.1 Kerajaan berhak meminda atau membatalkan mana-mana dokumen yang membentuk sebahagian daripada pelawaan sebutharga ini, pada bila-bila masa tanpa memberi notis terlebih dahulu untuk menguatkuasakan perubahan dalam polisi atau membetulkan mana-mana yang silap, tertinggal, tidak jelas atau tidak selaras yang mungkin timbul selepas pelawaan sebutharga in dikeluarkan. Sekiranya Pelawaan Sebutharga ini dikeluarkan semula, maka semua Penyebutharga akan dimaklumkan sewajarnya.

## 7. BAHASA UNTUK PENYERAHAN SEBUTHARGA

Semua dokumen yang diserahkan oleh Penyebutharga termasuk manual teknikal hendaklah dalam Bahasa Malaysia atau Bahasa Inggeris.

## 8. PEMBERITAHUAN PENERIMAAN

- 8.1 Surat Setuju Terima akan diberikan secara bertulis kepada Penyebutharga yang berjaya setelah sebutharga itu diterima oleh Kerajaan.
- 8.2 Surat berkenaan mungkin mengandungi apa-apa syarat atau pindaan tambahan kepada syarat yang disertakan pada dokumen ini dan jika demikian, sebutharga ini tidak boleh dianggap sebagai telah dipersetujui melainkan pengesahan bertulis daripada Penyebutharga tentang persetujuannya terhadap syarat/pindaan tambahan itu diterima.
- 8.3 Apabila dipersetujui, kontrak dianggap sebagai telah dibuat antara Kerajaan dengan Penyebutharga itu menurut syarat yang disertakan (termasuk syarat tambahan dan pindaan) dan tiada perjanjian atau syarat lain dianggap sebagai telah dimasukkan ke dalam kontrak ini.

## 9. ASAS DAN SYARAT-SYARAT SEBUTHARGA

- 9.1 Tawaran **MESTILAH** berdasarkan kepada spesifikasi yang terkandung dalam dokumen. Cadangan yang tidak berdasarkan spesifikasi akan **DITOLAK**.
- 9.2 Penyebutharga yang berjaya dikehendaki untuk menandatangani Surat Setuju Terima yang selepas itu menjadi sebahagian daripada kontrak perkhidmatan.
- 9.3 Jika sebutharga ini dibatalkan sebelum tamat tempoh sah sebutharga atau mana-mana tempoh lanjutannya atau jika setelah sebutharga diterima, Penyebutharga enggan atau gagal melaksanakan Perjanjian Kontrak Rasmi seperti yang dikehendaki oleh syarat kontrak, maka dalam mana-mana kejadian itu tanpa menjejaskan apa-apa hak yang ada padanya, Kerajaan berhak mengambil tindakan terhadap Penyebutharga atau membatalkan pendaftaran Penyebutharga itu sebagai kontraktor Kerajaan mengikut mana yang dianggap sesuai oleh Kerajaan.

- 9.4 Apa-apa tuntutan perbelanjaan yang ditanggung oleh Penyebutharga dalam penyediaan dan penyerahan sebutharga ini adalah tidak dibenarkan.

## 10. JAMINAN ATAS SEBUTHARGA

10.1 Pendaftaran penyebutharga-penyebutharga di Kementerian Kewangan adalah merupakan jaminan ke atas sebutharga-sebutharga yang dikemukakan. Sekiranya penyebutharga-penyebutharga menarik balik tawaran sebelum sebutharga dipertimbangkan atau menolak tawaran setelah surat setuju terima dikeluarkan, tindakan tatatertib akan diambil seperti berikut:

- a) Menggantung pendaftaran selama dua (2) tahun bagi kesalahan pertama;
- b) Menggantung pendaftaran selama lima (5) tahun bagi kesalahan kedua; dan
- c) Pendaftaran akan dipotong terus bagi kesalahan berikutnya.

## 11. HARGA SEBUTHARGA

- 11.1 Harga yang dikeluarkan hendaklah dalam **Ringgit Malaysia (RM)**;
- 11.2 Tempoh sahlaku harga mestilah tidak kurang daripada **90 hari** dari tarikh tutup sebutharga;
- 11.3 Penyebutharga dikehendaki menyediakan ringkasan jadual harga berdasarkan pada **Jadual Harga**; dan
- 11.4 Harga ini adalah **harga bersih (*net delivered price*)**, termasuk kos **penghantaran, pemasangan, pentauliahan, penyelenggaraan dan segala cukai Kerajaan yang berkaitan**.

## 12. PENERIMAAN SEBUTHARGA

**Kerajaan tidak terikat untuk menerima tawaran yang terendah** dan Penyebutharga yang berjaya dikehendaki menandatangani Surat Setuju Terima yang akan menjadi sebahagian dari Kontrak Perkhidmatan.

**13. PENERIMAAN KELENGKAPAN**

Pengesahan penerimaan tidak akan dibuat sehingga kelengkapan yang dicadangkan dan dibekalkan itu memenuhi semua keperluan yang dinyatakan dalam **Spesifikasi Teknikal dan Kontrak Rasmi**.

**14. PEMBAYARAN**

14.1 Kerajaan akan membuat pembayaran apabila ianya berpuas hati bahawa pelaksanaan sebutharga memenuhi penentuan yang dipersetujui oleh kedua-dua belah pihak. Walau bagaimanapun tiada apa-apa bayaran akan dibuat sebelum kontrak perkhidmatan telah dimeterai oleh kedua-dua belah pihak.

14.2 Kerajaan tidak boleh membuat bayaran jika didapati peralatan yang dibekalkan tidak menepati spesifikasi atau jika peralatan yang dibekalkan tidak berfungsi dengan sempurna. Bayaran hanya boleh dibuat setelah Kontraktor membuat penggantian atau pembaikan terhadap masalah yang dilaporkan.

**15. Fi PERKHIDMATAN ePEROLEHAN (EP)**

15.1 Fi perkhidmatan sebanyak 0.8% bagi setiap transaksi bagi setiap transaksi tertakluk kepada had maksimum berjumlah RM9,600 bagi yang bernilai RM1.2 juta atau lebih bagi pembelian yang melibatkan hanya sekali bayaran (*one time payment*).

**16. PERJANJIAN**

Penyebutharga yang berjaya adalah dikehendaki menandatangani satu perjanjian dengan Kerajaan. Sementara dokumen perjanjian diuruskan dan dirasmikan, Surat Setuju Terima Sebut Harga dan Dokumen Sebut Harga ini hendaklah menjadi kontrak yang mengikat antara Kerajaan dan Penyebutharga.

**17. TEMPOH PERKHIDMATAN**

Tempoh **PERKHIDMATAN PEMBAIKPULIHAN SISTEM PEMAMPAT SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI RUMAH IKLIM SEDERHANA EMPAT MUSIM (RISEM), TAMAN BOTANI NEGARA SHAH ALAM (TBNSA)**. tempoh selama **TIGA (3) MINGGU**.

**18. TEMPOH MEMULAKAN PERKHIDMATAN**

Cadangan tempoh mula untuk melaksanakan Perkhidmatan ini adalah **satu (1) minggu** selepas Surat Setuju Terima ditandatangani.

**19. IKLAN**

Tiada maklumat mengenai kontrak boleh disiarkan di dalam sebarang akhbar, majalah atau alat pengiklanan yang terkini melainkan jika pengiklanan itu telah pun dihantar kepada dan diluluskan oleh Kerajaan terlebih dahulu.

**20. BANTAHAN SPESIFIKASI YANG MENJURU KEPADA SESUATU JENAMA**

Penyebutharga boleh membuat bantahan secara bertulis kepada Pengarah Taman Botani Negara Shah Alam, Bahagian Industri Asas Tani, Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani Malaysia, Bukit Cahaya Seri Alam, 40000 Shah Alam, Selangor Darul Ehsan dan disalinkan kepada:-

KETUA SETIAUSAHA PERBENDAHARAAN  
KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA  
BAHAGIAN PENGURUSAN PEROLEHAN KERAJAAN  
ARAS 5, BLOK UTARA, PRESINT 2  
62592 PUTRAJAYA

Sekiranya mendapati spesifikasi sebutharga menjurus kepada sesuatu jenama dengan disertakan bukti-bukti yang kukuh dalam tempoh **empat belas (14) hari** dari tarikh dokumen sebutharga dijual.

**21. KESALAHAN RASUAH**

21.1 Sebarang perbuatan atau percubaan rasuah untuk menawar atau memberi, meminta atau menerima apa-apa suapan secara rasuah kepada dan daripada mana-mana orang berkaitan perolehan ini merupakan suatu kesalahan jenayah di bawah Akta Pencegahan Rasuah 1997.

21.2 Sekiranya mana-mana pihak ada menawar atau memberi apa-apa suapan kepada mana-mana anggota pentadbiran awam, maka pihak yang ditawarkan atau diberi suapan dikehendaki membuat aduan dengan segera ke pejabat Suruhanjaya Pencegah Rasuah Malaysia atau balai polis yang berhampiran. Kegagalan berbuat demikian adalah

merupakan suatu kesalahan di bawah Akta Pencegahan Rasuah 1997.

21.3 Tanpa prejudis kepada tindakan-tindakan lain, tindakan tatatertib terhadap anggota perkhidmatan awam dan menyenaraihitamkan kontraktor atau pembekal boleh diambil sekiranya pihak-pihak terlibat dengan kesalahan rasuah di bawah Akta Pencegahan Rasuah 1997.

22.4 Mana-mana kontraktor atau pembekal yang membuat tuntutan bayaran berkaitan perolehan ini walaupun tiada kerja yang dibuat atau tiada barangan dibekalkan mengikut spesifikasi yang ditetapkan atau tiada perkhidmatan diberi dan mana-mana anggota perkhidmatan awam yang mengesahkan tuntutan berkenaan adalah melakukan kesalahan di bawah Akta Pencegahan Rasuah 1997.

## **22. PELAKSANAAN *INTEGRITY PACT* DALAM PEROLEHAN KERAJAAN**

22.1 *Integrity Pact* dilaksanakan bertujuan untuk:

22.1.1 Mengelak Penyebutharga daripada menawar atau memberi rasuah;

22.1.2 Menghendaki penyebutharga melaporkan sebarang kesalahan rasuah kepada Pihak Berkuasa; dan

22.1.3 Memastikan Kerajaan tidak menanggung “*unnecessary costs*” dalam pelaksanaan urusan perolehan.

22.2 Usur-unsur *Integrity Pact*

22.2.1 *Integrity Pact* dalam perolehan Kerajaan terdiri daripada unsur-unsur penting seperti berikut:

a) Penyebutharga menerima pelawaan rasmi untuk menyertai sebutbarga bagi perolehan bekalan, perkhidmatan dan kerja;

b) Penyebutharga membuat akuan bahawa ia tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana pihak

untuk mendapatkan atau mengekalkan sesuatu kontrak berkaitan perolehan Kerajaan;

c) Penyebutharga mewujudkan “*Code of Conduct*” bagi membanteras gejala rasuah dan perlakuan tidak beretika

di kalangan kakitangan syarikat serta mengadakan program pematuhan “*Code of Conduct*” untuk semua kakitangan syarikat;

- d) Penyebutharga yang berjaya mestilah mematuhi perjanjian kontrak yang mengandungi Klausula Pencegahan Rasuah Dalam Perolehan Kerajaan seperti yang diedarkan oleh Jabatan Peguam Negara.

#### 22.2.2 Kaedah Pelaksanaan *Integrity Pact*

- a) Peringkat Pertama – Semasa penghantaran dokumen tawaran oleh Penyebutharga.

Kesemua penyebutharga yang menghantar dokumen sebutbarga hendaklah menandatangani **Surat Akuan Penyebutharga** bahawa ia tidak akan menawar atau memberi rasuah sebagai sogokan untuk mendapatkan kontrak. Wakil syarikat yang menandatangani Surat Akuan Pembida hendaklah juga melampirkan Surat Perwakilan Kuasa menandatangani bagi pihak syarikat. Agensi hendaklah memastikan Surat Akuan Pembida juga dijadikan sebagai dokumen wajib yang perlu disertakan bersama dokumen tawaran penyebutharga.

- b) Peringkat Kedua – Semasa mengembalikan Surat Setuju Terima oleh Penyebutharga berjaya.

Penyebutharga yang berjaya dikehendaki menandatangani Surat Akuan Pembida Berjaya bahawa ia tidak akan memberi rasuah sebagai ganjaran kerana mendapatkan kontrak. Wakil syarikat yang menandatangani Surat Akuan Pembida Berjaya hendaklah juga melampirkan Surat Perwakilan Kuasa menandatangani bagi pihak syarikat. Agensi hendaklah memastikan Surat Akuan Pembida Berjaya juga dijadikan sebagai dokumen wajib yang perlu disertakan bersama Surat Setuju Terima.

- c) Peringkat Ketiga – Menandatangani perjanjian berkaitan perolehan Kerajaan yang mengandungi Klausula Pencegahan Rasuah Dalam Perolehan Kerajaan.



SULIT  
KEMENTERIAN PERTANIAN DAN INDUSTRI ASAS TANI MALAYSIA  
DOKUMEN SEBUT HARGA: SH(B)/TBNSA/SPPT/01/2017

---

Agensi Kerajaan yang hendak memastikan teks perjanjian berkaitan perolehan Kerajaan yang hendak ditandatangani dengan pembida mengandungi Klausula Pencegahan Rasuah Dalam Perolehan Kerajaan seperti yang diedarkan oleh Jabatan Peguam Negara. Agensi hendaklah memberi penekanan kepada pembida mengenai tindakan yang boleh diambil sekiranya berlaku sebarang pelanggaran ke atas klausula tersebut.

**JADUAL  
PEMATUHAN  
SPESIFIKASI**

**PERKHIDMATAN PEMBAIKPULIHAN SISTEM PEMAMPAT SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI RUMAH IKLIM SEDERHANA EMPAT MUSIM (RISEM), TAMAN BOTANI NEGARA SHAH ALAM (TBNSA)**

Sila nyatakan di ruangan **Ya / Tidak** yang disediakan. Penyebutharga boleh memberikan cadangan tambahan bagi spesifikasi yang tidak dinyatakan.

**I. JADUAL PEMATUHAN SPESIFIKASI TEKNIKAL**

Bil	KETERANGAN	Spesifikasi		YA/TIDAK	CATATAN
		Unit	Kuantiti		
1.0	Perkhidmatan menukar dan memasang;  i. <i>Filter core</i> ii. <i>Oil seperator</i>	No No	3 3		
2.0	Perkhidmatan pembaikpulihan sistem pemampat;  i. Pendawaian semula <i>motor coil</i> ii. Menanggal dan memasang <i>bush</i> iii. Membuka dan memasang <i>con rod</i> iv. Membuka dan memasang <i>crankshaft bearing</i> . v. Membuka dan memasang <i>valve reed</i> vi. Membuka dan memasang <i>oil pump</i> vii. Membuka dan memasang <i>thrust washer</i> . viii. Membuka dan memasang <i>oil ring</i> ix. Membuka dan memasang <i>oil strainer</i> . x. Mengantikan gasket. xi. Menukar dan memasang <i>piston</i> dan <i>piston ring</i>	No No No No Set Set No Set Set Set No	3 9 10 12 3 3 12 3 3 3 10		
3.0	Perkhidmatan menyelenggara sistem penyejukan:  i. Kerja-kerja membuka dan pemasangan pemampat daripada tapak  ii. Kerja-kerja <i>flushing</i> dan <i>vacuum</i> keseluruhan saluran perpaipan termasuk cooling coil dan sheeltube  iii. Kerja-kerja mengisi semula bahan pendingin ke dalam sistem penyejukan  iv. Pengujian dan pentauliahan	No  Lot Lot L/S	3  3 3 3		
4.0	Pembungkusan kitar semula daripada kertas kitar semula				

SULIT  
KEMENTERIAN PERTANIAN DAN INDUSTRI ASAS TANI MALAYSIA  
DOKUMEN SEBUT HARGA: SH/TBNSA/SPPT/02/2016

---

Kami/Saya ..... (nama)  
dari Syarikat ..... (nama  
syarikat) dengan ini mengaku perkhidmatan yang ditawarkan adalah seperti yang  
ditunjukkan Jadual Pematuhan Spesifikasi bagi **PERKHIDMATAN  
PEMBAIKPULIHAN SISTEM PEMAMPAT SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI  
RUMAH IKLIM SEDERHANA EMPAT MUSIM (RISEM), TAMAN BOTANI  
NEGARA SHAH ALAM (TBNSA)**  
dengan tertakluk kepada syarat-syarat di atas dan di belakang ini.

Tandatangan Penyebutharga : .....  
Nama dan K/P : .....

Cop Rasmi Syarikat



Tarikh .....

**SPEKIFIKASI  
TEKNIKAL**

**PERKHIDMATAN PEMBAIKPULIHAN SISTEM PEMAMPAT SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI RUMAH IKLIM SEDERHANA EMPAT MUSIM (RISEM),  
TAMAN BOTANI NEGARA SHAH ALAM (TBNSA)**

**I. SPESIFIKASI TEKNIKAL**

Bil	JENIS PERALATAN	SPESIFIKASI
1.0	Perkhidmatan menukar dan memasang;  i. <i>Filter core</i> ii. <i>Oil seperator</i>	Penyebutharga perlu menukar dan memasang komponen berikut pada setiap satu sistem pemampat yang dibaikpulih serta memastikan tiada kebocoran bahan pendingin berlaku setelah kerja siap dijalankan.
2.0	Perkhidmatan pembaikpulihan sistem pemampat;  i. Pendawaian semula <i>motor coil</i> ii. Menanggal dan memasang <i>bush</i> iii. Membuka dan memasang <i>con rod</i> iv. Membuka dan memasang <i>crankshaft bearing</i> . v. Membuka dan memasang <i>valve reed</i> vi. Membuka dan memasang <i>oil pump</i> vii. Memasang <i>thrust washer</i> . viii. Membuka dan memasang <i>oil ring</i> ix. Membuka dan memasang <i>oil strainer</i> . x. Mengantikan gasket. xi. Menukar dan memasang <i>piston</i> dan <i>piston ring</i>	Penyebutharga perlu memastikan perkhidmatan ini dilakukan mengikut spesifikasi yang telah ditetapkan dan mengikut seperti di dalam jadual harga dan spesifikasi teknikal ini. Penyebutharga perlu memastikan pemampat dibaikpulih dan diselenggara dengan baik bagi memastikan pemampat dapat berfungsi semula.
3.0	Perkhidmatan menyelenggara sistem penyejukan: i. Kerja-kerja membuka dan pemasangan pemampat daripada tapak  ii. Kerja-kerja <i>flushing</i> dan <i>vacuum</i> keseluruhan saluran perpaipan termasuk cooling coil dan sheeltube  iii. Kerja-kerja mengisi semula bahan pendingin ke dalam sistem penyejukan  iv. Pengujian dan pentauliahan	Penyebutharga perlu memastikan perkhidmatan ini dilakukan mengikut spesifikasi yang telah ditetapkan dan mengikut seperti di dalam jadual harga dan spesifikasi teknikal ini. Penyebutharga perlu membuat pengujian terhadap sistem pemampat bagi memastikan sistem penyejukan dapat beroperasi dengan baik serta memudahkan kawalan suhu dijalankan pada setiap musim.
4.0	Pembungkusan kitar semula daripada kertas kitar semula	Penyebutharga perlu memastikan bahan pembungkusan mengandungi lebih daripada 30% kandungan kertas yang dikitar semula atau mempunyai label kitar semula di atas kotak pembungkusan.

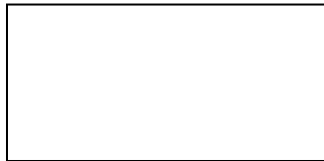
SULIT  
KEMENTERIAN PERTANIAN DAN INDUSTRI ASAS TANI MALAYSIA  
DOKUMEN SEBUT HARGA: SH/TBNSA/SPPT/02/2016

---

Kami/Saya ..... (nama)  
dari Syarikat ..... (nama  
syarikat) dengan ini mengaku perkhidmatan yang ditawarkan adalah seperti yang  
ditunjukkan Jadual Pematuhan Spesifikasi bagi **PERKHIDMATAN  
PEMBAIKPULIHAN SISTEM PEMAMPAT SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI  
RUMAH IKLIM SEDERHANA EMPAT MUSIM (RISEM), TAMAN BOTANI  
NEGARA SHAH ALAM (TBNSA)**  
dengan tertakluk kepada syarat-syarat di atas dan di belakang ini.

Tandatangan Penyebutharga :.....  
Nama dan K/P :.....

Cop Rasmi Syarikat



Tarikh .....

Kepada :

Pengarah  
Taman Botani Negara Shah Alam  
Bahagian Industri Asas Tani  
Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani Malaysia  
**40000 SHAH ALAM**  
Selangor Darul Ehsan

No. Faks: 03-5510 0922

Tuan,

**TAWARAN SEBUT HARGA BAGI PERKHIDMATAN PEMBAIKPULIHAN SISTEM PEMAMPAT SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI RUMAH IKLIM SEDERHANA EMPAT MUSIM (RISEM), TAMAN BOTANI NEGARA SHAH ALAM (TBNSA)**

Mengikut syarat-syarat yang dikemukakan bersama ini, syarikat kami menawarkan perkhidmatan seperti yang telah dicatat dan telah diterangkan dalam syarat-syarat kontrak, spesifikasi dan Jadual Harga dan akan dihantar kepada **Pengarah, Taman Botani Negara Shah Alam, Bahagian Industri Asas Tani, Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani Malaysia, Bukit Cahaya Seri Alam, 40000 Shah Alam, Selangor Darul Ehsan, Malaysia** dengan harga yang tercatat dalam Jadual Harga yang dikembarkan bersama ini.

2. Kami telah menyelesaikan Jadual Pematuhan Spesifikasi dan **dikembarkan juga risalah-risalah teknikal yang menerangkan dengan lengkap semua jenis perkhidmatan dan peralatan yang ditawarkan.**

(\* *Tanda ✓ dipetak yang berkenaan.*):

3. \*  Kami telah menyemak dan mematuhi butir-butir spesifikasi dengan lengkap mengikut seperti yang dikehendaki.

**ATAU**

\*  Kami tidak mematuhi spesifikasi tuan dengan lengkap tetapi berminat untuk menyertai pelawaan ini dengan butir-butir perubahan seperti lampiran berasingan berkembar.

4. Jika tawaran kami disetujui terima, kami akujanji bahawa perkhidmatan akan dimulakan pada ..... dan disempurnakan kepada tuan sepanjang masa **satu (1) bulan** daripada tarikh surat setuju terima.

5. Adalah juga difahamkan tuan berhak menerima atau menolak tawaran ini sama ada tawarannya rendah, tinggi atau sama dengan tawaran lain, dan kami setuju





**PELAN  
PELAKSANAAN  
DAN LOKASI  
PENGHANTARAN**

**LOKASI PERKHIDMATAN PEMBAIKPULIHAN SISTEM PEMAMPAT SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI RUMAH IKLIM SEDERHANA EMPAT MUSIM (RISEM), TAMAN BOTANI NEGARA SHAH ALAM (TBNSA)**

<b>Bil</b>	<b>Alamat</b>	<b>Penempatan</b>	<b>Kuantiti</b>
1.	Taman Botani Negara Shah Alam, Bukit Cahaya Seri Alam, 40000 Shah Alam, Selangor Darul Ehsan.	Seksyen Pembangunan dan Penyelenggaraan Taman  Rumah Iklim Sederhana Empat Musim (RISEM)	Mengikut seperti yang tertera di dalam jadual harga dan jadual pematuhan spesifikasi



**JADUAL  
HARGA**

**JADUAL HARGA**

**PERKHIDMATAN PEMBAIKPULIHAN SISTEM PEMAMPAT SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI RUMAH IKLIM SEDERHANA EMPAT MUSIM (RISEM), TAMAN BOTANI NEGARA SHAH ALAM (TBNSA)**

Bil	KETERANGAN	UNIT	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH (RM)
1.0	Perkhidmatan menukar dan memasang;				
	i. <i>Filter core</i>	No	3		
	ii. <i>Oil seperator</i>	No	3		
2.0	Perkhidmatan pembaikpulihan sistem pemampat;				
	i. Pendawaian semula <i>motor coil</i>	No	3		
	ii. Menanggal dan memasang <i>bush</i>	No	9		
	iii. Membuka dan memasang <i>con rod</i>	No	10		
	iv. Membuka dan memasang <i>crankshaft bearing</i>	No	12		
	v. Membuka dan memasang <i>valve reed</i>	Set	3		
	vi. Membuka dan memasang <i>oil pump</i>	Set	3		
	vii. Memasang <i>thrust washer</i>	No	12		
	viii. Membuka dan memasang <i>oil ring</i>	Set	3		
	ix. Membuka dan memasang <i>oil strainer</i>	Set	3		
	x. Mengantikan gasket	Set	3		
	xi. Menukar dan memasang <i>piston</i> dan <i>piston ring</i>	No	10		
3.0	Perkhidmatan menyelenggara sistem penyejukan:				
	i. Kerja-kerja membuka dan pemasangan pemampat daripada tapak	No	3		
	ii. Kerja-kerja <i>flushing</i> dan <i>vacuum</i> keseluruhan saluran perpaipan termasuk cooling coil dan sheeltube	Lot	3		
	iii. Kerja-kerja mengisi semula bahan pendingin ke dalam sistem penyejukan	Lot	3		
	iv. Pengujian dan pentauliahan	L/S	3		
4.0	Pembungkusan kitar semula daripada kertas kitar semula				
	JUMLAH				
	6%GST(RM)				
	JUMLAH KESELURUHAN(RM)				

SULIT  
KEMENTERIAN PERTANIAN DAN INDUSTRI ASAS TANI MALAYSIA  
DOKUMEN SEBUT HARGA: SH/TBNSA/SPPT/02/2016

---

Kami/Saya ..... (nama)  
dari Syarikat ..... (nama)  
syarikat) dengan ini mengaku perkhidmatan yang ditawarkan adalah seperti yang  
ditunjukkan Jadual Pematuhan Spesifikasi bagi **TAWARAN SEBUT HARGA BAGI  
PERKHIDMATAN PEMBAIKPULIHAN SISTEM PEMAMPAT SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN  
DI RUMAH IKLIM SEDERHANA EMPAT MUSIM (RISEM), TAMAN BOTANI NEGARA SHAH  
ALAM (TBNSA)** dengan tertakluk kepada syarat-syarat di atas dan di belakang ini.

Tandatangan Penyebutharga : .....

Nama dan K/P : .....

Cop Rasmi Syarikat



Tarikh .....

**MAKLUMAT  
PENYEBUTHARGA**

**MAKLUMAT PENYEBUTHARGA**

**MAKLUMAT LATAR BELAKANG PENYEBUTHARGA**

1. **Nama Penyebutharga:**

\_\_\_\_\_

2. **No. Cadangan Penyebutharga (No. Tag Pembekal):**

\_\_\_\_\_

3. **Alamat Pejabat :**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

No.Telefon: \_\_\_\_\_ No Faks: \_\_\_\_\_

4. **Pendaftaran dengan Kementerian Kewangan :**

\_\_\_\_\_  
(Sertakan Salinan Pendaftaran)

i) No.Pendaftaran :

\_\_\_\_\_

ii) Tarikh Daftar : \_\_\_\_\_ sah hingga : \_\_\_\_\_

iii) Kod Bidang /Tajuk Kecil :

\_\_\_\_\_

iv) Taraf (Bumiputera/Bukan Bumiputera ) :

\_\_\_\_\_

v) Jika Bumiputera tempoh sah taraf dari \_\_\_\_\_ hingga \_\_\_\_\_

5. **Bagi Syarikat Sdn. Bhd., atau Perseorangan (Nyatakan):**

i) Modal dibenarkan : RM \_\_\_\_\_

ii) Modal dibayar : RM \_\_\_\_\_

6. **Perniagaan utama lain, jika ada:**

a) \_\_\_\_\_ sejak \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_ sejak \_\_\_\_\_



7. **Buatan Malaysia:** a) **Sebutkan sama ada barang-barang yang hendak dibekalkan itu dibuat dalam Malaysia atau di luar Malaysia.**

.....  
.....

b) **Jika barang dibuat dalam Malaysia, sebutkan peratus nilai bahagian barang yang dibuat dalam Malaysia:**

.....

8. **Bilangan Pekerja :** \_\_\_\_\_  
**Pengurusan :** \_\_\_\_\_  
**Profesional :** \_\_\_\_\_  
**Kakitangan :** \_\_\_\_\_

9. **Pekerja-Pekerja : Beri peratus pembahagian pekerja dari segi ras yang digunakan oleh firma tuan bagi menjalankan Sebut Harga ini:**

i). **Warganegara Malaysia:** ..... %

a) **Melayu :** ..... %

b) **Cina :** ..... %

c) **India :** ..... %

d) **Lain-lain :** ..... %

11. **Ahli-Ahli Syarikat:**

a. Ahli-ahli Lembaga Pengarah

Bil	Nama	Jawatan	Saham Modal Dipegang

b. Ahli-ahli Pengurusan dan Profesional

Bil	Nama	Jawatan	Kelulusan Akademi/Iktisas

11. **Data-Data Kewangan:**

- a. Ringkasan harta dan liabiliti seperti yang ditunjukkan dalam Lembaran Imbangan (*Balance Sheet*)\* yang diaudit bagi tahun kewangan terakhir.

	<b>Aset*</b> <b>(A)</b>	<b>Liabiliti*</b> <b>(B)</b>	<b>Nilai Kewangan</b> <b>(Worth) (A – B)</b>
Semasa (RM)			
Tetap (RM)			
<b>Jumlah</b>			

b. Akaun Wang Di Tangan (*Cash in hand*)\*\*

1. Nama dan alamat bank di mana akaun dibuka :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Nombor Akaun :

\_\_\_\_\_

c. Kemudahan Kredit ( Jika ada ) +

SULIT  
KEMENTERIAN PERTANIAN DAN INDUSTRI ASAS TANI MALAYSIA  
DOKUMEN SEBUT HARGA: SH/TBNSA/SPPT/02/2016

---

1. Nama dan alamat Bank /Institut kewangan yang memberi kemudahan kredit :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Bentuk dan baki amaun yang boleh digunakan untuk projek

i) Overdraft atau Talian Kredit	RM
ii) Overdraft bercagar	RM
iii) Pinjaman tetap yang akan/layak diperolehi untuk projek	RM
iv)	RM
.....	
_____	
Jumlah	RM
	=====

12. No. Cukai Pendapatan :

.....

.....

Peringatan Penting :

- \* Sila sertakan salinan penyata Bulanan Bank untuk April, Mei, dan Jun 2017 SAHAJA sebelum tarikh tutup pelawaan. Tawaran yang tidak disertakan dengan penyata ini akan ditolak.

14. Lain-lain Keterangan Mengenai Penyebutharga:

.....

.....

.....

.....

.....

**15. Saya perakui bahawa segala keterangan di atas adalah benar,**

Tandatangan Penyebutharga :.....

Nama dan K/P :.....

Alamat Syarikat :.....

Tarikh :.....



COP RASMI SYARIKAT

**JADUAL  
PENGALAMAN  
SYARIKAT YANG  
BERKAITAN**

**JADUAL PENGALAMAN SYARIKAT YANG BERKAITAN DENGAN PEROLEHAN TERLIBAT**

<b>Bil</b>	<b>Nama Kontrak Penyebutharga</b>	<b>Nilai Kontrak (RM)</b>	<b>Tempoh Kontrak **</b>	<b>Tarikh Mula</b>	<b>Tarikh Kontrak tamat</b>	<b>Nama dan Alamat Majikan</b>

\* SILA SERTAKAN DOKUMEN SOKONGAN (SALINAN PESANAN KERAJAAN/INDEN KERAJAAN DAN LAIN-LAIN YANG BERKAITAN).

\*\* SILA NYATAKAN TIADA SEKIRANYA TIADA PENGALAMAN.

**SURAT AKUAN  
PENYEBUTHARGA**

(SAP bertarikh 1 April 2010)

**SURAT AKUAN PENYEBUTHARGA**  
**Bagi**  
**SH/TBNSA/SPPT/02/2015**

Saya, \_\_\_\_\_ (Nama Wakil Syarikat) no. K.P.  
\_\_\_\_\_ yang mewakili \_\_\_\_\_

(Nama Syarikat) nombor Pendaftaran \_\_\_\_\_ (MOF/  
PKK/CIDB/ROS/ROC/ROB) dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-  
mana individu yang mewakili syarikat ini **tidak akan mempengaruhi atau memaksa**  
**atau menawar atau memberi apa-apa suapan kepada mana-mana anggota**  
**pentadbiran awam atau mana-mana individu dalam Kementerian Pertanian dan**  
**Industri Asas Tani Malaysia, Taman Botani Negara Shah Alam** atau mana-mana  
individu lain, sebagai **sogokan** untuk dipilih dalam tawaran seperti di atas.  
Bersama-sama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat  
seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati  
bersalah mempengaruhi atau memaksa atau menawar atau memberi rasuah kepada  
mana-mana individu dalam **Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani**  
**Malaysia, Taman Botani Negara Shah Alam** atau mana-mana individu lain sebagai  
sogokan untuk dipilih dalam tawaran ini, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju  
tindakan-tindakan berikut diambil:

- 2.1 Penarikan balik tawaran kontrak bagi tawarandi atas; atau
- 2.2 Penamatan kontrak bagi tawaran di atas; dan
- 2.3 Lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan Kerajaan

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya  
atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk  
dipilih dalam tawaran seperti di atas, maka **saya berjanji akan dengan segera**  
**melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan**  
**Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.**

Yang Benar,

.....  
Nama :  
No. KP :

Cop Syarikat :



# **SENARAI SEMAK**

**SENARAI SEMAK**

**Sila Tandakan  $\checkmark$  Bagi Dokumen-dokumen Yang WAJIB Disertakan.**

**1. CADANGAN KEWANGAN**

<b>Bil</b>	<b>Perkara / Dokumen</b>	<b>Untuk Di tanda Oleh Syarikat</b>	<b>Untuk Di tanda Oleh Jawatankuasa Pembuka</b>
1	Borang Akuan Sebutharga (Lampiran Q);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Profil Syarikat - Maklumat Kewangan dan kakitangan Syarikat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Jadual Harga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat dengan Kementerian Kewangan Malaysia yang mempunyai kod <b>220301</b> yang masih berkuatkuasa sekurang-kurangnya <b>ENAM BULAN</b> dari tarikh tutup sebut harga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Salinan Sijil Pendaftaran dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Sijil Taraf Bumiputera dengan Kementerian Kewangan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Sijil My Hijau Mark (Jika Ada)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank Bagi 3 Bulan Terakhir <b>April, Mei, dan Jun 2017</b> ATAU Akuan Syarikat yang telah disahkan oleh Juruaudit bertauliah bagi tiga (3) tahun terakhir/terkini	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Senarai Semak	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**PENGESAHAN OLEH SYARIKAT**

Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen Sebut Harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :

Tarikh

**UNTUK KEGUNAAN JABATAN**

Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil. .... (jika ada).

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :

Tarikh

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :

Tarikh

**SENARAI SEMAK**

Sila Tandakan  Bagi Dokumen-dokumen Yang **WAJIB** Disertakan.

**2. CADANGAN TEKNIKAL**

<b>Bil</b>	<b>Perkara / Dokumen</b>	<b>Untuk Di tanda Oleh Syarikat</b>	<b>Untuk Di tanda Oleh Jawatankuasa Pembuka</b>
1	Jadual Pematuhan Spesifikasi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	Spesifikasi Teknikal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Senarai Lokasi / Penetapan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Brosur / Manual Spesifikasi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Jadual Pengalaman Syarikat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Senarai Semak	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**PENGESAHAN OLEH SYARIKAT**

Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen Sebut Harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :

Tarikh

**UNTUK KEGUNAAN JABATAN**

Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil. .... (jika ada).

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :

Tarikh

Tandatangan :

Nama :

Jawatan :

Tarikh



**CONTOH  
SURAT NIAT**

**CONTOH SURAT NIAT**

.....  
.....  
.....  
.....

Tuan,

**TAWARAN SEBUT HARGA BAGI PERKHIDMATAN PEMBAIKPULIHAN SISTEM PEMAMPAT SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI RUMAH IKLIM SEDERHANA EMPAT MUSIM (RISEM), TAMAN BOTANI NEGARA SHAH ALAM (TBNSA) (TAWARAN NO: )**

Merujuk kepada tawaran \*kerja/bekalan/Perkhidmatan tuan yang tersebut di atas, Kerajaan Malaysia ingin memberitahu tuan bahawa pada amnya terma-terma Sebut Harga tuan boleh diterima oleh Kerajaan.

2. Walau bagaimanapun, Kerajaan tidak dapat menerima tawaran tuan tanpa perbincangan/rundingan lanjut dengan tuan berhubung dengan terma-terma tertentu untuk kontrak yang dicadangkan itu, terutama terma-terma yang berkenaan dengan perkara-perkara berikut:-

- \* 2.1 harga yang ditawarkan;
  - \* 2.2 pembiayaan kontrak yang dicadangkan;
  - \* 2.3 penyertaan tenaga kerja tempatan/Bumiputera;
  - \* 2.4 pemindahan teknologi/latihan/guna tenaga tempatan;
  - \* 2.5 terma-terma pembayaran;
  - \* 2.6 kandungan tempatan - berhubung dengan misalnya bahan-bahan, ejen pengembaraan, pengangkutan, insurans dan lain-lain.
  - \* 2.7 .....
- .....

3. Bagi tujuan perbincangan/rundingan, Kerajaan bercadang untuk mengadakan mesyuarat di antara wakil-wakil Kerajaan dengan pihak tuan. Sila nyatakan secara rasmi persetujuan tuan untuk berbincang/berunding \*dalam tempoh ..... hari daripada tarikh surat ini. Jika tuan bersetuju, tarikh mesyuarat akan ditetapkan kelak.

4. Surat ini adalah **RAHSIA KERAJAAN** dan tidak boleh disebarikan kepada mana-mana pihak lain.

5. Surat ini hanya suatu surat niat dan hendaklah tidak ditafsirkan dalam apa-apa cara jua sebagai mengikat Kerajaan.

Sekian, terima kasih.

**'BERKHIDMAT UNTUK NEGARA'**

Saya yang menurut perintah,

(Nama Penuh Pegawai)

\* potong jika tidak berkaitan



**CONTOH SURAT  
SETUJU TERIMA**

**CONTOH SURAT SETUJU TERIMA  
(UNTUK BEKALAN / KERJA-KERJA)**

Rujukan: .....

Pejabat: .....

Kepada:

Tarikh: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**(Kontraktor / Penyebutharga)**

Tuan,

**PERKHIDMATAN PEMBAIKPULIHAN SISTEM PEMAMPAT SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI RUMAH IKLIM SEDERHANA EMPAT MUSIM (RISEM), TAMAN BOTANI NEGARA SHAH ALAM (TBNSA)  
(TAWARAN NO: )**

1. Merujuk kepada tawaran tuan mengenai Perkhidmatan yang tersebut di atas, Kerajaan Malaysia dengan sukacitanya memberitahu bahawa Kerajaan telah bersetuju menerima tawaran tuan.

2. Dengan permintaan tawaran tuan oleh Kerajaan, tuan adalah dinasihatkan bahawa satu ikatan Kontrak terwujud di antara Kerajaan dengan tuan, Suatu Kontrak Rasmi akan disempurnakan kemudiannya dengan memasukkan semua terma pelawaan sebagaimana yang diubahsuaikan. Tuan akan diberitahu oleh Kerajaan apabila Dokumen Kontrak siap sedia untuk ditandatangani oleh tuan.

3. Tuan adalah diingatkan bahawa mengikut Syarat-Syarat Tawaran tuan adalah dikehendaki menyempurnakan perkara berikut:-

3.1 mendepositkan dengan Kerajaan, suatu Bon Pelaksanaan dalam bentuk Jaminan Bank/Jaminan Syarikat Kewangan/Jaminan Insurans yang tak boleh batal daripada sebuah Bank/Syarikat Kewangan/Syarikat Insurans yang diluluskan dan didaftarkan di Malaysia dengan jumlah sebanyak **RM** ..... yang merupakan lima peratus (5%) atau dua setengah peratus (**2.5%**) dari jumlah dalam tempoh empat belas (14) hari dari tarikh surat ini;

3.2 tempoh sahlaku jaminan tersebut hendaklah dari tarikh kontrak dimulakan sehingga dua belas (12) bulan selepas tarikh tamat kontrak atau selepas penghantaran terakhir mengikut mana yang terkemudian.

Apa-apa kegagalan di dalam mematuhi kehendak-kehendak perenggan 3 ini dalam tempoh masa yang dinyatakan, kecuali diabaikan dengan nyata oleh Kerajaan, akan menyebabkan penerimaan ini terbatal dan selepas itu Kerajaan tidaklah dengan apa-apa cara juga bertanggungjawab kepada tuan.

\*4. Tarikh permulaan sebagaimana yang disebutkan dalam syarat-syarat kontrak adalah pada ..... tetapi tiada bekalan atau Kerja-kerja dibawah kontrak ini boleh dimulakan kecuali dan sehingga tuan telah mematuhi peruntukan para 3 di atas.

5. Surat ini dihantar kepada tuan dalam dua (2) salinan. Sila kembalikan surat asal setelah ditandatangani dan disaksikan dengan sempurna, di ruang yang berkenaan kepada pejabat ini dalam tempoh ..... hari dari tarikh surat ini dan satu salinan untuk simpanan tuan.

Sekian

**'BERKHIDMAT UNTUK NEGARA'**

.....  
(Tandatangan Pegawai)

Nama Penuh : .....

Jawatan : .....

SULIT  
KEMENTERIAN PERTANIAN DAN INDUSTRI ASAS TANI MALAYSIA  
DOKUMEN SEBUT HARGA: SH/TBNSA/SPPT/02/2016

---

Saya yang telah menandatangani di bawah ini mengaku terima surat tersebut di atas dan salinannya disimpan oleh saya. Saya mengesahkan bahawa tiada apa-apa syarat tambahan dikenakan ke atas syarat-syarat yang sedia ada di dalam Dokumen tawaran Sebut Harga dengan keluaran surat tersebut.

.....  
Tandatangan Kontraktor

Nama Penuh:.....

Alamat: .....  
.....  
.....  
.....

Meteri atau Cop Kontraktor

Tarikh: .....

.....  
Tandatangan Saksi

Nama Penuh: .....

Alamat:.....  
.....  
.....  
.....

Tarikh: .....